Buongiorno,
si comunica con la presente che è necessario procedere con la registrazione in PICK obbligatoria per tutti gli utenti del DSV (Username *matricola*) alla pagina https://www2.units.it/dsvpick/login.
Inoltre necessaria per poter utilizzare i fondi previsti.

Se non si conosce la password richiederla a codici@units.it allegando un documento d'identità.

Poiché l'account non è ancora attivo, per la registrazione utilizzare il **TASTO GIALLO REGISTRAZIONE** (non il tasto verde LOGIN).

Al seguente link la regolamentazione del PICK:
https://dsv.units.it/it/servizi-strumenti/servizi/Modulistica

Compilare tutti i campi richiesti (compresa foto necessaria per il cartellino di riconoscimento) allegando la documentazione prevista e precisamente:

- Compilare e caricare in PICK il modulo di Richiesta di Autorizzazione alla frequenza del DSV

  Richiesta di Autorizzazione alla frequenza del DSV

  datato e firmato anche dal referente (si procede d'ufficio alla firma del Direttore), indicando nel riquadro la decorrenza del dottorato **(01/11/20-31/10/2026 oppure ….se trattasi di borsa PNRR**) , le stanze e l'edificio.

  NB PER I DOTTORANDI CHE SVOLGONO ATTIVITA' ESTERNA AL DSV DEVONO INDICARE NEL RIQUADRO IL REFERENTE INTERNO DEL DSV (coordinatore o vice coordinatore del corso) A CUI DOVRA' ESSERE INVIATO IL MODULO PER LA FIRMA E AL PUNTO 8 DEL MODULO DOVRA' ESSER INDICATA LA SEDE DI SERVIZIO E IL REFERENTE ESTERNO. ANALOGALMENTE ANDRA' SELEZIONATO IN PICK *IN TENDINA* IL RESPONSABILE INTERNO.

- Riportare in PICK lo stesso ruolo e la stessa decorrenza del modulo.
- Caricare un documento d'identità.
- Caricare le certificazioni sulla sicurezza; parte generale, rischio base e aggiornamento COVID sono obbligatorie per tutti, e le certificazioni specifiche in base al proprio rischio lavorativo (chimico, biologico, sanitario...); vanno bene anche le certificazioni rilasciate da altri enti, purché in corso di validità (5 anni) e comparabili in termini di programma e numero di ore formative (indicativamente 12-16 ore) con quanto richiesto dall'Ateneo in termini di sicurezza.

  Sul sito del Servizio Prevenzione e Protezione dell'Ateneo sono disponibili tutti i corsi on-line sulla sicurezza, accessibili con le proprie credenziali; qui di seguito i link diretti.

Sono obbligatori per tutti (compresi gli utenti che hanno sede di servizio esterna al DSV) i primi tre: **PARTE GENERALE, RISCHIO BASSO E AGGIORNAMENTO COVID**.
Se si svolge attività di laboratorio, anche il quarto; verificare con il proprio referente/preposto di laboratorio se serve anche il quinto.

SICUREZZA LAVORATORI - AGGIORNAMENTO SUL COVID19
https://moodle2.units.it/enrol/index.php?id=6376

Sicurezza lavoratori - parte generale
https://moodle2.units.it/enrol/index.php?id=5028

Sicurezza lavoratori - parte specifica rischio basso
https://moodle2.units.it/enrol/index.php?id=5115

Sicurezza lavoratori - parte specifica rischio medio
https://moodle2.units.it/enrol/index.php?id=5114

Sicurezza lavoratori - parte specifica rischio alto
https://moodle2.units.it/enrol/index.php?id=5129

- Una volta completato il caricamento di tutta la documentazione, selezionare SI Compilato (indicato dall'utente) e cliccare su SALVA

A completamento della registrazione, saranno controllate la correttezza e la completezza delle informazioni e della documentazione, successivamente si riceverà un avviso di attivazione e potrà esse richiesto alla Segreteria Didattica (dott.ssa Luisella Radivo, luisella.radivo@units.it) il cartellino di riconoscimento e il badge (non verrà rilasciato il badge per gli utenti che svolgono servizio esterno al DSV).

Si ricorda che tutti coloro che svolgono attività per o nell'ateneo (cioè gli individui che il D.Lgs. 81/2008 chiama «lavoratori»), ossia:

- coloro che hanno stipulato un contratto di lavoro subordinato con l'ateneo (es. docenti, ricercatori, tecnico-amministrativi)
- coloro che hanno stipulato un contratto di collaborazione con l'ateneo (es. docenze a contratto, borsisti, assegnisti, specializzandi)
- **e tutte le altre persone che a qualsiasi titolo (quindi anche senza un contratto) operano all'interno di laboratori universitari**

devono essere sottoposti alla sorveglianza sanitaria.
Leggere l'informativa e poi a procedere con la compilazione del modulo per la dichiarazione delle attività previste (inserendo anche un numero di cellulare come recapito).

Recentemente è stata disposta la nuova regolamentazione sul rischio correlato morso zecca (di seguito il link):
https://dsv.units.it/it/avvisi-dipartimento/58088
Se si rientra in tale casistica (in pratica se si effettua attività all'aperto, ad esempio escursioni o campionamenti), oltre all'invio del Modulo consegna e presa visione dell'informativa sul rischio correlato al morso di zecca all'ufficio preposto (protocollodsv@units.it), è necessario anche caricarlo in PICK.

Cordiali saluti.